

**Orde do \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2007 pola que se desenvolven os Decretos 240/1995, do 28 de xullo, polo que se regulan os servizos sociais de atención primaria da área de comunidade e o Decreto 143/2007, do 12 de xullo, no relativo aos requisitos específicos, materiais e funcionais, que deben cumprir os centros de inclusión e emerxencia social.**

A Comunidade Autónoma de Galicia, segundo o disposto no artigo 27.23º do Estatuto de Autonomía para Galicia, en concordancia co artigo 148.1º.20 da Constitución Española ten competencia exclusiva en materia de asistencia social.

Con base na referida atribución competencial, aprobouse a Lei 4/1993, do 14 de abril, de servizos sociais, que vén a ordenar e regular os aspectos básicos dun sistema integrado de servizos sociais definido como servizo público da Comunidade Autónoma de Galicia

Os servizos sociais de atención primaria inclúense dentro da área de comunidade, establecendo o Decreto 240/1995, do 28 de xullo, polo que se regulan o servizos sociais de atención primaria, como obxectivos prioritarios deste nivel de atención entre outros, o desenvolvemento de servizos preventivos dirixidos á poboación en xeral e de forma especial a aqueles colectivos que se atopen en situación de risco , así como, a inserción social dos membros marxidados e excluídos da comunidade.

O citado Decreto establece entre os equipamentos propios dos servizos sociais de atención primaria, os centros de día, albergues, os centros de acollida e cantos outros poida ser de utilidade para o traballo social abertos a toda a poboación ou a sectores desta.

En virtude desta habilitación a presente orde ven a regular as seguintes tipoloxías de centros: albergues, comedores sociais, centros de acollida e inclusión social, centros de atención social continuada, vivendas de apoio a programas terapéuticos, vivendas de transición e centros de día de inclusión social.

A Lei 4/1993, do 14 de abril, de servizos sociais, atribúelle á Administración autonómica competencia para a regulamentación das entidades, servizos e centros, públicos ou privados, que presten servizos sociais no ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia, establecendo as normas nas que se determinen

as condicións de apertura, funcionamento, modificación, capacitación do persoal e cesamento de actividades dos centros.

No exercicio desta competencia, o Consello da Xunta de Galicia aprobou o Decreto 143/2007, do 12 de xullo, polo que se regula o réxime de autorización e acreditación dos programas e dos centros de servizos sociais. A citada norma estableceu os requisitos xerais que deben cumprir os centros para a súa creación, apertura e posta en funcionamento e remite a aprobación de ordes posteriores a regulación dos requisitos específicos para cada tipo de centro e área de actuación.

A presente orde ten por obxecto a determinación dos requisitos específicos esixibles aos centros e establecementos que prestan atención ao colectivo de persoas en risco de exclusión, tanto públicos como privados, co fin de garantir a adecuación das instalacións, a calidade na prestación dos servizos e unha atención axeitada ás necesidades e características dos usuarios.

Así mesmo, as condicións arquitectónicas, materiais, de equipamento e de distribución de espazos que se establecen na presente norma pretender garantir a seguridade, privacidade, mobilidade e a confianza e desenvolvemento axeitados dos usuarios dos centros, procurando, en todo caso, a súa integración no ámbito social máis próximo, facilitando e fomentando a súa relación e integración social.

En virtude do exposto e facendo uso das facultades que me confire o artigo 34.6 da Lei 1/83 do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, modificada pola Lei 11/88

## **DISPOÑO:**

### **Artigo 1º: OBXECTO**

A presente orde ten por obxecto a regulación no relativo aos requisitos específicos que deben cumprir os centros de inclusión e emerxencia social, en desenvolvemento dos Decretos 240/95, de 28 de xullo, no referente aos equipamentos propios dos servizos sociais de atención primaria e do Decreto 143/2007, do 12 de xullo, polo que se regula o réxime de autorización e acreditación dos centros e programas de servizos sociais.

## **Artigo 2º: DEFINICIÓN**

Os centros de inclusión e emerxencia social regulados nesta orde son centros de servizos sociais nos que se atenden as necesidades de persoas afectadas por situacións valoradas de exclusión social e, se é o caso, se posibilitan e impulsan actuacións programadas que favorecen a súa efectiva inclusión socio-laboral. Ademais dende estes centros proporcionárase atención puntual a persoas en situacións de emerxencia sobrevida.

## **Artigo 3º: TIPOLOXÍA DE CENTROS**

Para os efectos da presente orde terán a consideración de centros de inclusión e emerxencia social, de acordo co expresado no Anexo I os seguintes:

**a) Albergues:** son establecementos para o aloxamento de carácter temporal destinados a acoller a persoas en situación de emerxencia social, a persoas transeúntes e a persoas que están sen fogar, proporcionándolles aloxamento e manutención por un período limitado de tempo.

**b) Centros de Acolida e Inclusión:** son centros en réxime residencial temporal nos que, mediante unha actuación programada e de duración determinada, se posibilitan oportunidades de axuste persoal e incorporación socio-laboral ás persoas en situación ou risco de exclusión social.

O seu programa de intervención específico adaptarase ás características e as necesidades sociais ás que se pretende dar resposta.

**c) Comedores sociais:** son establecementos nos que se ofrece o servizo de almuerzo/xantar e/ou cea a persoas en risco de exclusión social con necesidades de manutención.

**d) Centros de Atención Social Continuada:** son centros abertos en horario continuado e permanente ou, como mínimo, en horario complementario ao resto de recursos sociais de atención ás situacións de exclusión e de emerxencia, nos que se ofertan servizos de atención a necesidades básicas e /ou urxentes das persoas usuarias.

**e) Centros de día de inclusión social:** son centros destinados a posibilitar, en réxime diúrno, diversas oportunidades de mellora da inclusión social e de axuste persoal a persoas en situación ou risco de exclusión, proporcionándolle, entre outros, servizos de terapia ocupacional, autocuidado, habilidades sociais, educación para a saúde, atención psico-social, así como formación de carácter pre-laboral.

**f) Outras unidades vinculadas funcionalmente aos centros:**

- **Unidade de hixiene**, entendida como aquel conxunto de dependencias e instalacións do centro que presten, como mínimo, os seguintes servizos:

- servizo de duchas, diferenciadas para cada sexo.
- servizo de roupeiro que cubra as necesidades básicas de roupa e calzado que poidan presentar os usuarios.
- servizo de lavandería.

Os servizos da unidade de hixiene poderán utilizarse por usuarios, que sen pernoctar no centro, acrediten unha situación persoal, social ou familiar que así o xustifique.

- **Unidade de rúa**: ten por obxectivo atender ao colectivo de persoas sen teito que se atopen na rúa, derivándoos cara aos distintos recursos. O seu funcionamento será continuado e estará dotado de persoal que asegure o funcionamento do servizo, segundo as necesidades existentes na zona.

Aqueles centros que respondendo a diferentes tipoloxías se integren nunha mesma edificación poderán compartir aquelas instalacións susceptibles de uso común sempre que se respecte a superficie mínima esixida por usuario e se acredite a súa independencia funcional.

**Artigo 3º: DAS AUTORIZACIÓNS ADMINISTRATIVAS**

1. As entidades prestadoras de servizos sociais que sexan titulares de centros e/ou que desenvolvan programas sociais de inclusión e emerxencia social no ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia estarán obrigadas a solicitar as autorizacións administrativas de acordo co disposto no Decreto 143/2007, do 12 de xullo, polo que se regula o réxime de autorización e acreditación dos programas e dos centros de servizos sociais e demais disposicións vixentes.

**Artigo 4º: REQUISITOS COMÚNS**

Todos os centros de inclusión e emerxencia social, deberán cumprir os requisitos xerais regulados no artigo 7.1 do Decreto 143/2007, do 12 de xullo, polo que se regula o réxime de autorización e acreditación dos programas e ademais os seguintes:

**4.1) Requisitos funcionais:**

- a) Libro de rexistro de usuarios: comporase de follas cosidas e numeradas correlativamente, nas que se farán constar os datos persoais dos usuarios, a súa idade, a data de ingreso, as posibles incidencias, a data de baixa e o seu motivo. O citado libro poderá substituírse por un sistema de fichas nos albergues, comedores sociais e centros de atención social continuada.
- b) Libro de reclamacións do centro debidamente dilixenciado: Constará de tres exemplares autocopiativos nos que queden identificados claramente os datos do centro e da entidade titular, o obxecto da queixa e a identificación do denunciante.
- c) Regulamento de réxime interior do centro: recollerá como mínimo, a identificación, localización e capacidade máxima do centro, o obxecto e finalidade do mesmo, os servizos e programas dos que dispoña, as persoas usuarias ao que vai dirixido, o réxime de pagamento, se fose o caso, os dereitos e deberes das partes, as canles de participación, etc. Os centros, de conformidade coa súa tipoloxía, velarán polo respecto aos dereitos dos usuarios e garantirán a súa atención integral, respectando o dereito a diferenza. Así mesmo garantiran a transparencia no servizo e a información e participación das persoas usuarias  
O regulamento de réxime interior visarase pola unidade administrativa competente da Xunta de Galicia e garantirase a súa entrega ao usuario no momento do seu ingreso no centro.
- d) Todos os centros deberán ter estandarizados os procedementos de acollida, estancia, despedida, información a familia, parte de incidencias e procedementos de reclamacións e suxestións. En todo caso, garantirase a existencia e cumprimento dun protocolo de derivación en materia sanitaria das persoas usuarias.

#### **4.2) Requisitos materiais:**

- a) Todas as dependencias destinadas a usuarios deberán garantir unha temperatura interior axeitada.
- b) O mobiliario e o equipamento do centro será de fácil limpeza e adaptado as necesidades dos usuarios aos que se dirixe, e aos programas, terapias e actividades que nel se leven a cabo.

- c) En todos os centros existirá un botiquín debidamente dotado e tutelado por persoa responsable. Cando proceda, deberán contar cun armario con chave para a custodia da medicación
- d) Centros residenciais:
  - Contarán cun teléfono a disposición dos usuarios;
  - As dependencias dos centros residenciais destinadas a dormitorios así como a sala polivalente de uso común, serán de uso exclusivo para este fin e contarán con ventilación natural.
  - Semanalmente procederase ao cambio de roupa da cama, de aseo persoal e de durmir ou cada vez que se produza un relevo de usuarios

#### **4.3) Persoal**

Todos os centros deberán contar cun cadro de persoal que garanta:

- a) A calidade técnica na execución dos programas e logro dos seus obxectivos.
- b) O funcionamento e control ordinario do centro.
- c) O apoio ás persoas usuarias no mantemento dos servizos básicos.

A este efecto ademais do persoal de atención directa especificado para cada tipo de centro deberán contar con:

- un director responsable que cumpra con algún dos seguintes requisitos:
  - diplomatura universitaria na rama social
  - experiencia mínima de tres anos de traballo con colectivos das mesmas características que as persoas usuarias do centro.
- O centro contará co persoal necesario para o seu mantemento e garantirá a supervisión dos usuarios durante a súa permanencia no centro.

#### **Disposición Adicional .- Autorizacións por emerxencia humanitaria**

Cando para a autorización dun centro de inclusión e emerxencia social a adaptación das condicións estruturais do edificio aos requisitos regulados nesta orde sexa inviable ou desproporcionadamente custoso, e sempre que non supoña un risco para a saúde ou a seguridade das persoas usuarias, poderase excepciónar á súa aplicación mediante proposta debidamente motivada das unidades administrativas instructoras do procedemento de autorización á vista das xustificacións técnicas presentadas pola entidade titular

O expediente iniciarase previa solicitude do interesado/a na que, mediante informe técnico, faranse constar as causas da imposibilidade da adaptación do centro aos requisitos esixidos nesta orde e que concluirá por resolución do órgano competente.

**Disposicións transitoria.-**

**Única.-** Os centros autorizados ou aqueles que se atopen tramitando as correspondentes autorizacións administrativas á entrada en vigor desta disposición non lles será de aplicación o disposto na presente orde, no referido aos requisitos estruturais mínimos recollidos na presente norma, non obstante deberanse adaptar ás tipoloxías reguladas na presente orde, segundo a definición e programa a desenvolver para cada tipo de centro, mediante a presentación da correspondente solicitude no prazo de seis meses dende a entrada en vigor da presente norma.

**Disposicións derradeiras**

**Primeira.-** Facúltase ao titular do órgano competente en materia de autorización de centros de servizos sociais da Xunta de Galiza para ditar cantas disposicións sexan necesarias para o desenvolvemento e aplicación do establecido nesta orde.

**Segunda.-** Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela, de de 2007.

Anxo Manuel Quintana González

Vicepresidente da Igualdade e do Benestar

## **ANEXO I**

### **REQUISITOS ESPECIFICOS DOS CENTROS DE INCLUSIÓN E EMERXENCIA SOCIAL.**

#### **1. ALBERGUES**

**Definición:** Son establecementos para o aloxamento de carácter temporal destinados a acoller a persoas en situación de emerxencia social, a persoas transeúntes e persoas que están sen fogar, proporcionándolles aloxamento e manutención por un período limitado de tempo.

**Prazas:** en xeral, a partir de 10 prazas.

**Destinatarios:** Con carácter xeral aplicarase este recurso a persoas maiores de 18 anos en situación de exclusión ou de emerxencia social que, debido a sinistros na súa vivenda, carencias socio-económicas, problemas de saúde ou graves conflitos convivenciais ou persoais pasan por unha situación carencial aguda que inclúe a non disposición efectiva de fogar ou núcleo substitutivo de aquel. De maneira excepcional e por razóns de emerxencia poderase dar acollida a menores sen acompañar, para o que será preceptivo comunicar esta circunstancia de maneira inmediata a unidade administrativa competente na área de menores

**Horario:** un mínimo de 12 horas, sendo o horario de acollida ata as 22:00 horas.

**Servizos:**

- a) Acollida, valoración e asesoramento.
- b) Aloxamento.
- c) Manutención.
- d) Hixiene.
- e) Lavandería.
- f) Roupeiro.
- g) Consigna.
- h) Enderezo Postal.

**Outros posibles programas de intervención:** inserción social, actividades ocupacionais e atención psico-social.

#### **A) REQUISITOS MATERIAIS:**

**a.1) Ubicación e accesos:** procurarase a súa situación nunha zona residencial ben comunicada.

**a.2) Zona administrativa:** situada preferentemente a entrada do centro contando como mínimo cun despacho habilitado que permita entrevistas individuais dos usuarios.

#### **a.3) Dormitorios:**

- Superficies mínimas, individuais  $7\text{m}^2$ , dobres  $9\text{m}^2$ , triples  $12\text{m}^2$  e cuádruples  $14\text{m}^2$ .
- Excepcionalmente poderán existir dormitorios colectivos, garantindo que sexan independentes para ambos sexos, e cunha capacidade máxima de 8 persoas cunha rateo de  $3\text{m}^2$  por usuario.
- Cada usuario disporá dunha cama de  $0,90\text{m}$ , un armario simple ou consigna onde depositar a roupa e demais utensilios persoais, mesa de noite e cadeira.
- Poderán contar con módulos destinados a unidades familiares, con espazos polivalentes adecuados a tal fin, garantindo a privacidade e intimidade das persoas usuarias e o contacto coas súas fillas e fillos.

**a.4) Unidade de hixiene:** disporá dun lavabo e dun retrete por cada 5 prazas e cunha ducha con auga quente por cada 6 prazas.

**a.5) Zonas comúns:** As zonas de uso común terán unha superficie mínima de  $15\text{m}^2$ , máis  $1,5\text{m}^2$  por praza apartires de 10. Os centros con capacidade superior a 25 prazas, deberán contar con espazos axeitados para o desenvolvemento de actividades de rehabilitación social.

Estes centros disporán como mínimo dun oficio con capacidade para ofrecer almozos, ceas e ofrecer bebidas quentes.

**a.6) Zona ocupacional:** Poderán contar con espazos ocupacionais, pretalleres, área de atención psicossocial, de orientación profesional ou actividades similares, disporán de condicións de ventilación axeitada para aquelas áreas que impliquen

permanencia continuada de persoas, e iluminación natural ou artificial apropiada as operacións que realicen.

**B) REQUISITOS FUNCIONAIS:** Levarán un rexistro dos ingresos e saídas e se é o caso, das persoas usuarias que utilicen os servizos do albergue distintos da pernocta.

**C) PERSOAL DE ATENCIÓN DIRECTA:** Contarán cunha persoa técnica titulada na área de servizos sociais

## **2. CENTROS DE ACOLLIDA E INCLUSIÓN**

**Definición:** son centros en réxime residencial temporal nos que, mediante unha actuación programada e de duración determinada, se posibilitan oportunidades de axuste persoal e incorporación socio-laboral ás persoas en situación ou risco de exclusión social.

En función dos seus obxectivos, os centros de acollida e inclusión, organizaran a súa actividade mediante o deseño, a execución e a avaliación de proxectos de traballo que desenvolvan os seguintes programas de atención:

**1.- Programa básico de acollemento e inclusión social,** dirixido a persoas ou familias excluídas ou en risco de exclusión ou de emerxencia social, nos que reciben atención social, manutención e aloxamento de xeito estable por un período de tempo determinado, mentres participan nun proxecto de inserción encamiñado ao logro da súa incorporación social e laboral.

Tamén se incluírán neste programa as persoas que pola súa especial problemática necesitan un seguimento continuado para mellorar as súas condicións de vida, potenciar a súa autonomía e previr a súa exclusión.

**2.- Programa de apoio social a procesos terapéuticos:** destinado a persoas afectadas por distintos tipos de adicción, que estean a participar nun programa terapéutico de rehabilitación levado a cabo nun centro debidamente autorizado. Este programa, que non terá carácter sanitario, só se ofertará cando as persoas usuarias carezan de centros cunha finalidade terapéutica axeitada a súa problemática, próximos ao domicilio familiar, ou ben, cando se acredite a inexistencia de apoio familiar.

Nestes centros, ademais, apoiarase o proceso de incorporación laboral e de normalización social das persoas usuarias.

Contarán cun proxecto de centro no que se fará constar: os obxectivos, contido e fases do programa, metodoloxía e, se é o caso, material técnico a utilizar, tempo previsto para o desenvolvemento do mesmo e calendario de actividades, sistema de avaliación, orzamento detallado do programa, especificando o custo por estancia, praza e día, así como, o organigrama e cadro de persoal do centro

**3.- Programa de transición á vida autónoma:** consiste na oferta dun aloxamento provisional de características normalizadas para favorecer a transición á vida autónoma de persoas que, sendo vulnerables á exclusión social, contan con capacidade e posibilidades de inserción e normalización

4.- Calquera outro programa, previamente avaliado e informado polo órgano competente da Xunta de Galicia en materia de servizos sociais, que dea resposta a novas necesidades relacionadas coas persoas afectadas por diversos factores de exclusión social.

**Nº de Prazas:** En xeral, a partir de 5 prazas

**Destinatarios:** Persoas maiores de 18 anos ou unidades familiares.

**Servizos:**

- a) Servizo de acollida, valoración e asesoramento.
- b) Aloxamento e manutención
- c) Atención integral, adquisición de comportamentos e habilidades sociais, itinerarios de incorporación socio-laboral.
- d) Atención ás necesidades educativas, sociais, de saúde e de integración que se precisen, segundo o programa do centro.
- e) Apoio para preservar a autonomía persoal.

#### **A) REQUISITOS MATERIAIS:**

Cando polo número de prazas se sitúen en vivendas normalizadas, poderán contar coa distribución de espazos dunha vivenda familiar, e estarán dotados do equipamento e servizos necesarios para levar a cabo o programa autorizado.

**a.1) Zona administrativa:** Situarase preferentemente a entrada do centro contando como mínimo cun despacho habilitado para realizar entrevistas individuais dos usuarios.

**a.2) Dormitorios:**

- Superficies mínimas aproximadas, con carácter xeral, individuais 7m<sup>2</sup>, dobres 9m<sup>2</sup>, triples 12m<sup>2</sup>.
- Cada usuario disporá como mínimo dunha cama de 0,90m, mesa de noite, cadeira, armario simple, e punto de luz na cabeceira.
- Cando se trate de unidades familiares, deberán contar cuns espazos privados destinados a garantir a intimidade necesaria para as persoas usuarias e o contacto coas súas fillas e fillos.

**a.3) Servizos hixiénicos:**

Todos os centros disporán de servizos hixiénicos en número suficiente e distribuídos uniformemente polo centro cunha proporción dun baño por cada 6 prazas ou fracción, cun mínimo de dous.

**a.4) Zonas comúns:**

As zonas de uso común terán unha superficie mínima de 15 m<sup>2</sup> e de 1,5 m<sup>2</sup> por praza. Os centros con capacidade superior a 25 prazas, deberán contar con espazos axeitados para o desenvolvemento de actividades de rehabilitación social.

**a.5) Zona ocupacional:** Poderán contar con espazos ocupacionais, pretalleres, área de atención psicosocial, de orientación profesional ou actividades similares, disporán de condicións de ventilación axeitada para aquelas áreas que impliquen permanencia continuada de persoas, e iluminación natural ou artificial apropiada as operacións que realicen.

**B) REQUISITOS FUNCIONAIS:**

**b.1) Acollemento e ingreso:**

Para permanecer no centro será imprescindible asinar un proxecto de inserción no que conste o nome da persoa responsable do correspondente itinerario de inserción. Cando se desenvolvan programas de apoio a procesos terapéuticos, o ingreso requirirá a constancia escrita de aceptación do pola persoas usuaria do regulamento de réxime interior.

**b.2) Expediente individual:** Recolleranse os seus datos persoais da persoa usuaria (identificación, datos económicos, familiares, informes de situación inicial e seguimento, sentenza de incapacitación e filiación do titor legal, etc), os datos médicos (antecedentes, prescricións médicas asinadas por facultativo, teléfonos de contacto...) e a información relativa ao proceso de inserción social (proxecto de inserción socio-laboral, identificación do acompañante do itinerario de inclusión social, obxectivos, grao de cumprimento e outras observacións).

Os centros que estean a desenvolver programas de apoio terapéutico a distintas adicións farán constar ademais o centro ou entidade que procedeu a derivación do caso, o centro de referencia onde se leva a cabo o programa terapéutico de rehabilitación; os datos do terapeuta responsable, segundo as distintas fases para cando sexa necesario a súa localización, os datos sobre os hábitos toxicolóxicos, historia clínica e psicolóxica, así como o tratamento recibido e o prognóstico evolutivo.

### **C) PERSOAL DE ATENCIÓN DIRECTA:**

Cando o programa funcional do centro o requira asegurarse a permanencia continuada de persoal durante as 24 horas do día, garantindo ademais as necesidades de acompañamento das persoas usuarias.

#### **c.1- Programa básico de acollemento e inclusión social:**

- o Unha persoa técnica titulada na área de servizos sociais que poderá exercer a función de director do centro.
- o Nos centros de máis de 12 prazas, un técnico superior en integración social, cunha rateo de 0,05 traballadores a xornada completa por usuario, cun mínimo dun técnico.

Cando residan persoas en situacións de dependencia requirirase que o persoal de atención directa, conte coa cualificación axeitada.

#### **c.2-programa social de apoio a procesos terapéuticos de rehabilitación de distintas adicións:**

- o Unha persoa técnica titulada na área de servizos sociais que poderá exercer a función de dirección do centro. Deberá contar cunha formación específica en terapias de rehabilitación de sustancias aditivas
- o Unha persoa con formación en terapias de rehabilitación de sustancias aditivas

### **c.3- Programa de transición:**

Poderán contar cun educador social ou monitores capacitados en número suficiente para desenvolver as actividades programadas, segundo as necesidades e características dos usuarios aos que se dirixa.

## **3. COMEDORES SOCIAIS**

**Definición:** Son establecementos nos que se ofrece o servizo de almorzo/xantar e/ou cea a persoas en risco de exclusión social con necesidades de manutención.

**Prazas:** En xeral contarán cunha capacidade mínima de 15 usuarios.

**Destinatarios:** Persoas maiores de 18 anos ou menores acompañados ou autorizados polo titor ou representante legal correspondente.

**Horarios:** O horario mínimo de atención será de 12:30 a 14:30 horas para as comidas e de 20:00 a 21:30 horas para as ceas.

### **A) REQUISITOS MATERIAIS:**

- Unha dependencia para a realización das entrevistas e o axuste persoal ben no mesmo centro ou na sede da asociación da que dependa o comedor.
- Un mínimo de dous aseos.

Estes centros poderán contar con zonas integradas de hixiene, lavandería e roupeiro.

**B) REQUISITOS FUNCIONAIS:** Disporán dun plan de menús, que garanta o aporte dietético e calórico axeitado e que será exposto no taboleiro do centro.

**C) PERSOAL DE ATENCIÓN DIRECTA:** Contarán cun/ha diplomado/a en traballo social durante un mínimo de catro horas á semana, responsable da valoración, asesoramento e derivación das persoas usuarias cara aos recursos normalizados.

O cadro de persoal será o axeitado ás necesidades do servizo e deberá cumprir a normativa autonómica en materia de manipulación de alimentos.

#### **4. CENTROS DE ATENCIÓN SOCIAL CONTINUADA**

**Definición:** Son centros, abertos permanentemente en horario continuado ou nun horario complementario ao resto de recursos sociais de atención ás situacións de exclusión e de emerxencia, nos que se ofertan servizos de atención a necesidades básicas e /ou urxentes das persoas usuarias.

En todo caso a intensidade dos servizos deberá incrementarse cando circunstancias climatolóxicas ou doutra índole así o aconsellen.

**Prazas:** En xeral deberán posibilitar o acollemento dun mínimo de 15 persoas usuarias.

**Destinatarios:** Persoas afectadas por situacións de necesidade inaprazable e emerxencia social que pola súa natureza ou condicionamentos horarios non poidan ser atendidas polos demais dispositivos do sistema.

**Servizos:**

- a) Abrigo.
- b) Reparto de alimentos.
- c) Hixiene.
- d) Roupeiro.
- e) Valoración inicial, asesoramento, orientación e derivacións a recursos sociais axeitados.

**A) REQUISITOS MATERIAIS:**

- Despacho de axuste persoal.
- Sala polivalente de 2m<sup>2</sup> por usuario. Deberá posibilitar distintos ambientes: zona de estar/descanso e zona de comedor/actividades.
- Un mínimo de dous aseos.
- Deberán dispor como mínimo dun oficio con capacidade para ofrecer alimentos e bebidas quentes.

Poderán contar con zonas integradas de hixiene, lavandería e roupeiro.

**B) REQUISITOS FUNCIONAIS:** Deberán estar adaptados funcionalmente ás condicións dos usuarios, así como aos programas e prestacións que se leven a cabo.

**C) RATEOS DE PERSOAL:** O cadro de persoal deberá garantir as necesidades do servizo a través de servizos profesionais propios ou ben acordados mediante

documento formalizado para tal efecto, con asociacións que traballen no ámbito da inclusión social.

## **5. CENTROS DE DÍA PARA A INCLUSIÓN SOCIAL**

**Definición:** Son centros destinados a posibilitar, en réxime diúrno, diversas oportunidades de mellora da inclusión social e de axuste persoal a persoas en situación ou risco de exclusión social, proporcionándolle, entre outros, servizos de terapia ocupacional, autocuidado, habilidades sociais, educación para a saúde, atención psico-social, así como formación de carácter pre-laboral.

Cada centro contará cun programa específico en función do colectivo atendido e das súas necesidades ofrecendolles actividades planificadas que conduzan a súa incorporación social e laboral.

**Prazas:** En xeral a partir de 10 prazas.

**Destinatarios:** Persoas maiores de 18 anos, con distintas problemáticas sociais (exclusión, marxinação, prostitución, saúde, socio-laborais, psicosociais, etc.)

**Servizos:** Segundo as problemáticas específicas dos grupos que integren os distintos centros poderán contar cos seguintes servizos:

- a) Información, orientación e asesoramento.
- b) Atención social e psicolóxica.
- c) Asesoramento xurídico.
- d) Actividades formativas de carácter prelaboral, adquisición de habilidades laborais, hábitos de horarios, distribución do tempo, actividades ocupacionais e de inserción social.
- e) Coidados da saúde, dinamización sociocultural, información e formación as familias e cantas outras sexan necesarias para a consecución dos obxectivos do programa funcional do centro.
- f) Opcionalmente servizo de comedor para os usuarios do centro.

### **A) REQUISITOS MATERIAIS:**

Serán axeitados para levar a cabo o programa funcional do centro.

Como mínimo deberán contar con:

- Despacho profesional:

- Aulas/talleres para a realización das distintas actividades formativas cun mínimo de 12 m<sup>2</sup> e cunha proporción de 2m<sup>2</sup> por persoa usuaria
- Unha sala para a realización de actividades de axuste persoal e social cun mínimo de 12m<sup>2</sup>.
- En caso de ofrecer o servizo de comedor disporá de local axeitado a este fin
- Contarán con aseos distribuídos uniformemente por todo o centro e con duchas con auga quente cando pola actividade desenvolvida sexa recomendábel.

**B) REQUISITOS FUNCIONAIS:**

- **b.1) Expediente individual:** Recolleranse os seus datos persoais da persoa usuaria (identificación, datos económicos, familiares, informes de situación inicial e seguimento, sentenza de incapacitación e filiación do titor legal, descrición ocupacional-laboral,etc), e a información relativa ao proceso de inserción social (proxecto de inserción socio-laboral, identificación do acompañante do itinerario de inclusión social, obxectivos, grao de cumprimento e outras observacións).
- **b.2) Programa de intervención:** Cada centro, segundo as características dos seus usuarios recollerá o seu programa de intervención específico nun proxecto de centro no que fará constar os obxectivos, contido e fases do programa, metodoloxía as accións e as actividades que se levarán a cabo para a consecución dos mesmos.

**C) PERSOAL DE ATENCIÓN DIRECTA:**

Contarán con monitores especializados nas áreas técnicas e ocupacionais propias das actividades prelaborais a desenvolver, cunha rateo de 0,07 por persoa usuaria, cun mínimo dun monitor.